

Регистрационный № 59

Принято на педагогическом совете

Протокол № 4 от 24.12.2015 г.



Утверждено
Приказом № 5 от 11.01.2015г.

Рассмотрено и принято

с учетом мнения

совета обучающихся протокол № 3 от 24.12.2015 г.

совета родителей протокол № 3 от 24.12.2015 г.

Положение о классном часе в МБОУ лицее № 4 г. Данкова

I. Общие положения

Классный час - это форма воспитательной работы в классе, который способствует формированию у обучающихся системы отношений к окружающему миру.

Классный час - это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия: это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

II. Цели и задачи классного часа

Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы;

Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетических качеств личности;

Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

Формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности ребенка.

Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности обучающихся.

III. Функции классного часа

1. Просветительская - расширяет круг тех знаний обучающихся, которые не нашли отражения в учебной программе.
2. Ориентирующая - формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей.
3. Направляющая - переход разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их /деятельность.
4. Формирующая - реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

IV. Содержание классного часа

1. Содержание, цели, задачи зависят от возрастных особенностей и опыта обучающихся. Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности обучающихся, их нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения (с помощью анкет, бесед).
2. Требования к содержанию классного часа:
 - 2.1. Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок - к суждениям.
 - 2.2. В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности -

проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.

3. Необходимо учитывать психологические особенности обучающихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.

4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства обучающихся, положительные эмоции.

5. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

V. Структура классного часа

Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть - постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть - материал для решения вопроса;
- заключительная часть - решение вопроса и определение его жизненного значения. Подготовка к классному часу классный руководитель должен выполнить следующее:

Определение темы классного часа, формулировка его целей исходя из задач воспитательной работы с коллективом. Тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач исходя из требований к содержанию классного часа. Составление плана подготовки проведения классного часа.

Подбор наглядных пособий, музыкального оформления, подготовку помещения, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, для откровенного, непринужденного разговора. Определение целесообразности участия в классном часе

обучающихся и их родителей, друзей, старших и младших товарищей, работников лицея, специалистов по обсуждаемой теме.

Определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа.

Выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть - постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть - материал для решения вопроса;
- заключительная часть - решение вопроса и определение его жизненного значения.

VI. Оценка качества классного часа

Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, эссе лицеистов, которые они пишут по окончании классного часа.

Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора, который должен посетить не менее 1 классного часа в месяц.

С Положением о классном часе ознакомлены:

[illegible]

[illegible]

