

## Работа методической службы

**Цель:** формирование творческого потенциала ученика и учителя в условиях развивающейся школы

### Приоритетные направления и задачи методической службы

#### 1. Совершенствование организации образовательного процесса:

- обеспечение научно-методического сопровождения реализации перехода на ФГОС второго поколения;
- совершенствование работы по активизации познавательной деятельности обучающихся, формированию положительной мотивации к учению и сопровождению одаренных детей.

#### 2. Совершенствование работы лицейских методических объединений и кафедр:

- активизация участия МО и МК в формировании образовательной политики лицея;
- организация работы предметных МО и МК по контролю за уровнем и качеством освоения обучающимися образовательных программ учебных предметов;

#### 3. Повышение образовательного и профессионального уровня педагогов:

- формирование системы диагностики педагогических потребностей и затруднений учителей;
- расширение форм внутрилицейской системы повышения профессиональной компетентности и методического мастерства;
- создание условий для прохождения педагогами категориейной аттестации и повышения квалификации.

## 1. Совершенствование образовательного процесса

| № п/п  | Мероприятия  | Сроки  | Исполнители   | Выполнение |
|--|--|--|---|------------|
| <b>1. Обеспечение научно-методического сопровождения перехода на ФГОС второго поколения</b>  |  |  |   |            |
| 1  | Систематизация материалов о ФГОС, составление плана мероприятий по переходу на стандарты второго поколения в 4 классе  | Сентябрь<br>Октябрь                                      | зам.директора по УВР,<br>руководитель МК<br>начальных классов |            |
| 2  | Заседание МК учителей начальных классов<br>«Об итогах введении стандартов второго поколения в 3 классе»  | Ноябрь   | Руководитель МК<br>учителей начальных<br>классов              |            |
| 3  | Методические совещания с учителями начальных классов:<br><br>3.1. Отличительные особенности ФГОС второго поколения в 4 классе<br>3.2. Учебно-методическое и технологическое обеспечение стандартов второго поколения в 4 классах<br>3.3. Особенности учебного плана начальной школы в связи с введением ФГОС в 4 классах<br>3.4. Содержание, организация и обеспечение занятий второй половины дня<br>3.5. Педагогические затруднения и потребности учителей начальных классов при переходе на стандарты второго поколения (планирование методической работы на следующий год) | Декабрь<br><br>Февраль<br><br>Март<br><br>Май<br><br>Май | зам.директора по УВР,<br>руководитель МК<br>нач.классов       |            |
| <b>2. Совершенствование работы по активизации познавательной деятельности, формированию положительной мотивации к учению и сопровождению одаренных детей</b> |  |  |   |            |
| 1  | Организация и проведение предметных недель:<br><br>1.1. Неделя иностранных языков  | <br><br>декабрь  | <br><br>Руководитель МК                                       |            |

|   |   |          |                     |  |
|---|---|----------|---------------------|--|
|   | 1.2. Неделя русского языка и литературы                                     | март     | Руководитель МК     |  |
|   | 1.3. Неделя истории, обществознания, географии                              | февраль  | Руководитель МК     |  |
|   | 1.4. Неделя начальных классов   | январь   | Руководитель МК     |  |
|   | 1.5. Неделя математики  | февраль  | Руководитель МК     |  |
|   | 1.6. Неделя естествознания  | апрель   | Руководитель МК     |  |
|   | 1.7. Неделя ИЗО, музыки, технологии   | ноябрь   | Руководитель МК     |  |
|   | 1.8. Неделя физической культуры и ОБЖ                                       | сентябрь | Руководитель МК     |  |
|   | 1.9. Неделя информатики   | октябрь  | Руководитель МК     |  |
| 2 | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | октябрь  | Зам. дир. По УВР    |  |
| 3 | Праздник «Лицеист года»   | май      | зам.директора по ВР |  |

## 2. Совершенствование работы лицейских методических объединений и методических кафедр

| № п/п  | Мероприятия   | Сроки  | Исполнители   |  |
|--|---|--|---|--|
| <b>1. Активизация участия МО, МК в формировании образовательной политики лицея</b> |   |  |   |  |
| 1  | Организация обсуждения в предметных МК, МО актуальных тем:<br>1.1. Экспертиза программ, учебников, тематического планирования на 2013-2014 учебный год. Приоритетные направления и задачи деятельности МО и МК в 2013-2014 учебном году<br>1.2. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и промежуточной аттестации 2013 года.<br>1.3. Формирование заказа на учебники на 2014-2015 учебный год. Участие педагогов в работе ЛНО. Отчеты о самообразовании.<br>О подготовке к Г(И)А, ЕГЭ<br>1.4. Обсуждение учебного плана 2014-2015 учебного года.<br>О подготовке к Г(И)А и промежуточной аттестации.<br>О распределении педагогической нагрузки. Отчеты о самообразовании | Сентябрь<br><br>Ноябрь<br><br>Январь<br><br>Март | зам.директора по НМР,<br>руководители предметных<br>МО и МК |  |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
|  | 1.5. Анализ работы в 2013-2014 учебном году.<br>Диагностика педагогических затруднений и потребностей   | Май  |   |  |
| 2  | Организация обсуждения в МО классных руководителей актуальных тем<br>2.1. О приоритетных направлениях и задачах воспитательной деятельности в 2013-2014 учебном году<br>2.2. Направления, задачи, содержание и формы индивидуальной профилактической работы<br>2.3. Ученическое и родительское самоуправление в классе.<br>2.4. Отчеты классных руководителей по темам самообразования<br>2.5. Диагностика результатов воспитания в классе.<br>Планирование ВР на основе диагностики. | Сентябрь<br>Ноябрь<br>Январь<br>Март<br>Май              | зам.директора по ВР,<br>руководитель МО<br>классных руководителей |  |
| <b>2. Организация работы, предметных МО и МК по контролю за уровнем и качеством обучения</b> |   |  |   |  |
| 1  | Организация работы МК учителей начальных классов:<br>– мониторинг уровня и качества освоения русского языка в 2-4 кл.<br>– мониторинг уровня и качества освоения математики в 2-4 кл.   | Сентябрь,<br>декабрь, март<br>Сентябрь,<br>декабрь, март | Руководители МК<br>начальных классов                              |  |
| 2  | Организация работы МК учителей русского языка и литературы:<br>– результативность обучения русскому языку в 5-8,10 классах<br>– сформированность знаний и умений по русскому языку в 5 классах (по повторению)  | Ноябрь,<br>Февраль<br>Сентябрь                           | Руководители МК<br>учителей русского языка и<br>литературы        |  |
| 3  | Организация работы МК учителей математики:<br>– сформированность знаний и умений по математике в 5 классах (по итогам повторения)<br>– результативность обучения математике в 5-8, 10 классах   | Сентябрь<br>Октябрь,<br>декабрь                          | Руководители МК<br>учителей математики                            |  |

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
|   |   | Март  |   |  |
| 4 | Организация работы МК учителей естествознания:<br>– результативность обучения природоведению в 5 классах<br>– результативность обучения биологии в 10 классах<br>– результативность обучения физике в 10-11 классах<br>– результативность обучения химии в 10 классах | Ноябрь<br>Март<br>Февраль<br>Декабрь<br>Октябрь<br>январь | Руководители МК учителей естественных дисциплин |  |
| 5 | Организация работы МК учителей общественных наук:<br>– результативность обучения истории в 11 классах<br>– результативность обучения географии в 11г классе<br>– результативность обучения обществознанию в 10 -11 классах  | Декабрь<br>Декабрь<br>Декабрь, апрель                     | Руководители МК общественных наук               |  |
| 6 | Организация коллективной проверки мониторинговых работ по русскому языку и математике в 9 и 11 классах (подготовка к ГИА, ЕГЭ), анализа результатов   | По плану ВШК  | зам.директора по УВР                            |  |
| 7 | Организация коллективной проверки работ промежуточной аттестации, анализа результатов   | Май   | зам.директора по УВР                            |  |

#### 4. Повышение образовательного и профессионального уровня педагогов

| № п/п  | Мероприятия   | Сроки          | Исполнители          |  |
|--|---|----------------|----------------------|--|
| <b>1. Формирование системы диагностики педагогических потребностей и затруднений учителя</b> |   |                |                      |  |
| 1  | Подбор методик диагностики:<br>– педагогических затруднений<br>– педагогических интересов и потребностей<br>– состояние уровня профессиональной культуры и компетентности | В течение года | зам.директора по УВР |  |
| 2  | Проведение и анализ диагностик  | В течение года | Руководители МО и МК |  |
| 3  | Планирование мероприятий по повышению   | Май-июнь       | Члены методического  |  |

|   |   |                    |  |  |
|---|---|--------------------|--|--|
|   | образовательного и профессионального уровня педагогов с учетом диагностики  |                    | совета   |  |
| <b>1. Расширение форм внутришкольной системы повышения профессиональной компетентности и методического мастерства</b> |   |                    |  |  |
| 1   | Организация самообразования в 2013-2014 учебном году:<br>1.1. Учителей-предметников по теме «Технологии обучения последних поколений»<br><br>1.2. Учителей начальных классов по теме «Стандарты второго поколения»<br>1.3. Классных руководителей по теме «Методические разработки по формированию ценности здоровья» | Сентябрь-апрель    | зам.директора по УВР,<br>руководитель предметных МО и МК<br>зам.директора по УВР, МК начальных классов<br>зам.директора по ВР, МО классных руководителей |  |
| 2   | Формирование временных групп и руководство ими:<br>2.1. Рабочая группа «Готовимся к аттестации»   | Сентябрь-декабрь   | зам.директора по УВР   |  |
| 3   | Организация и проведение единых методических дней:<br>3.1. Системно-деятельностный подход в обучении<br>3.2. Реализация темы по самообразованию   | декабрь<br>февраль | зам.директора по УМР<br>зам.директора по УМР   |  |
| 4   | Обобщение и распространение опыта работы педагогов:<br>4.1. Размещение на сайте лица электронных уроков «Открытые уроки 2013-2014»<br>4.2. Издание электронного и печатного сборника «Вестник ЛНО «Синяя птица»   | Май<br><br>Апрель  | зам.директора по УВР<br><br>зам.директора по УМР   |  |
| 5.  | Методические семинары   |                    |  |  |
|   | «Системно-деятельностный подход в обучении»   | ноябрь             | зам.директора по УМР   |  |
|   | «Технология развития критического мышления»   | февраль            | Руководители МК  |  |
| <b>3. Создание условий для прохождения категорийной аттестации и повышения квалификации</b>                           |   |                    |  |  |
| 1   | Организация курсовой переподготовки педагогов   | В течение года     | зам. директора по УВР  |  |
| 2   | Организация посещения педагогами семинаров и совещаний, проводимых в районе   | В течение года     | зам. директора по УВР  |  |
| 3   | Организация участия педагогов в работе Районных   | Ежемесячно         | Руководители МО и МК   |  |

|  |   |                  |                       |  |
|--|---|------------------|-----------------------|--|
|  | методических объединений  |                  |                       |  |
| 4  | Оказание методической и информационной помощи аттестующимся учителям              | По необходимости | Администрация         |  |
| <b>4. Распространение опыта работы педагогов лицея</b> |   |                  |                       |  |
| 1  | Размещение на сайте школы информации о мероприятиях                               | В течение года   | зам. директора по УВР |  |
| 2  | Оформление методического кабинета лицея (стенды, методическая копилка, медиатека) | В течение года   | зам. директора по УВР |  |
| 3  | Участие в профессиональном конкурсе «Учитель года»                                | декабрь          | зам. директора по УВР |  |